

標準文書保存期間基準（巡視船あらせ）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	保存期間	保存期間終了時の措置	
1 航海科に関する事項	運用司令に関すること	運用司令に関する文書	例規・通達	10年	廃棄	
	船艇運用に関すること	船艇運用に関する文書	巡視船艇運用計画 巡視船艇及び航空機運用の基本方針	3年 3年	廃棄	
	運航に関すること	運航に関する文書	航海日誌	3年	廃棄	
	航海科修理に関すること	航海科修理に関する文書	船舶普通整備マニュアル	5年	廃棄	
	船艇管理(航海科)に関すること	船艇管理(航海科)に関する文書	定期点検整備記録	5年	廃棄	
	海洋情報に関すること	海洋情報に関する文書	水路通報・海流観測に係る文書	5年	廃棄	
	交通に関すること	航路標識に関する文書	航路標識運用要領	3年	廃棄	
		港湾、安全に関する文書	港則法に関する通知、報告	3年	廃棄	
2 機関科に関する事項	機関科修理に関すること	機関科修理に関する文書	故障等報告、船舶普通整備マニュアル	5年	廃棄	
	船艇管理(機関科)に関すること	船艇管理(機関科)に関する文書	定期点検整備記録	5年	廃棄	
	燃料に関すること	燃料に関する文書	油記録簿、機関日誌	3年	廃棄	
3 通信科に関する事項	無線設備に関すること	無線設備に関する文書	無線検査、故障障害報告・通信年報	5年	廃棄	
	通信訓練に関すること	通信訓練に関する文書	他機関との合同訓練及び通信訓練	5年	廃棄	
	通信運用に関すること	通信運用に関する文書	無線業務日誌	2年	廃棄	
	情報通信に関すること	情報通信に関する文書	例規・通達	10年	廃棄	
	情報管理セキュリティに関すること	情報管理セキュリティに関する文書	例規・通達 情報セキュリティ	10年 3年	廃棄	
4 主計科に関する事項	総務に関すること	総務関係規則に関する文書	例規・通達	10年	廃棄	
		官用車に関する文書	官用車運転者指名簿	3年	廃棄	
		行政文書に関すること	行政文書ファイル管理簿(起案・接受簿を含む) 秘密文書管理簿	常用 (無期限) 10年	廃棄	
		人事に関すること	人事関係規則に関する文書 人事に関する文書	例規・通達 人事異動計画 再任用調査 退職者調書 海外渡航申請	10年 5年 5年 5年 5年	廃棄 廃棄
		人事記録に関する文書	海技免状申請・追記願 臨時発令上申	3年 1年	廃棄 廃棄	
		訓練、試験、教養に関する文書	技能検定 研修	3年 3年	廃棄 廃棄	
		身分証明書、証票に関する文書	証票及び身分証明書整理簿 証票及び身分証明書貸与申請書、返納報告	3年 3年	廃棄	
		職員の勤務時間、休暇その他勤務に関する文書	休暇簿、出勤簿 勤務日割	5年 3年	廃棄	
		給与事務に関する文書	勤務時間報告書 超過勤務命令簿 外勤簿 総合検診勤務免除申請	5年 5年 5年 5年	廃棄	
	福利厚生に関すること	福利厚生規則に関する文書	例規・通達	10年	廃棄	
		健康及び安全管理に関する文書	一般健診、人間ドック申請 福利厚生	1年 1年	廃棄	
		災害補償に関する文書	災害発生報告	5年	廃棄	
		経理補給に関すること	経理補給規則に関する文書	例規・通達	10年	廃棄
		旅費に関する文書	航海日当食卓料請求書 食卓料収支計算書	5年 3年	廃棄 廃棄	
		物品供用に関する文書	物品受領命令書等 個人別供用票	5年 5年	廃棄 廃棄	
		被服に関する文書	被服払出返納請求書	5年	廃棄	
	5 砲術科に関する事項	砲術科規則に関すること	砲術関係規則に関する文書	例規・通達	10年	廃棄
		砲術科訓練に関すること	砲術関係訓練報告に関する文書	各種訓練報告	3年	廃棄
		弾薬の管理に関すること	弾薬の管理に関する文書	弾薬受領、管理	3年	廃棄
	6 管理班に関する事項	会議に関すること	会議に関する文書	巡視船艇業務計画	3年	廃棄
監察に関すること		監察に関する文書	監察、事故等報告、非違非行、船員年次災害報告書	5年	廃棄	
留置に関すること		留置業務に関する文書	留置業務	5年	廃棄	
研修に関すること		研修に関する文書	現場教育、初任者研修	3年	廃棄	
広報に関すること		体験航海、船内見学に関する文書	各実施要領	3年	廃棄	
検疫に関すること		検疫に関する文書	明告書	3年	廃棄	
7 警務班に関する事項	警備・刑事・海上環境規則に関すること	警備に関する文書	例規・通達	10年	廃棄	
		刑事に関する文書	例規・通達	10年	廃棄	
		海上環境に関する文書	例規・通達	10年	廃棄	
	取締に関すること	取締に関する文書	活動記録、立入検査用紙、警告書、検挙報告	5年	廃棄	
	資器材に関すること	警備資器材に関する文書	警備資器材の取扱い、保管	3年	廃棄	
	制圧に関すること	制圧に関する文書	制圧班員の指名・解除	3年	廃棄	
8 救難班に関する事項	救難・海上防災規則に関すること	救難規則等に関する文書	例規・通達	10年	廃棄	
		海上防災規則等に関する文書	例規・通達	10年	廃棄	
	救難に関すること	訓練、研修に関する文書	救難防災訓練	3年	廃棄	
		計画、業務に関する文書	海難防止活動、防災資機材	3年	廃棄	
海上防災に関すること	安全監査に関する文書	組織審査	5年	廃棄		
	海上防災に関する文書	海上防災に係る文書	5年	廃棄		