

# 安全推進マリナー認定制度について



第四管区海上保安本部

## 認定制度の目的

第四管区海上保安本部長が、安全活動を積極的に行うマリナーを「安全推進マリナー」として認定し、官民が連携して安全活動を行うことで、プレジャーボート事故の減少を図ることを目的としています。

小型船舶の中で、事故の隻数が最も多いプレジャーボートについては、当庁による直接指導のみならず、関係機関・団体・マリナーが「連携」して安全活動を実施していくことが事故の減少に効果的であると考えられます。

## 認定の要件

- ・海上保安部署長又は（公社）中部小型船安全協会会長からの推薦があること。
- ・マリナーにおいて安全管理基準等を定め、ユーザーへ安全情報の提供及び安全指導を実施していること。
- ・マリナー職員又はユーザーに海上安全指導員がいること。
- ・年1回以上、海上保安官による安全講習会を開催すること。

## 認定の申請

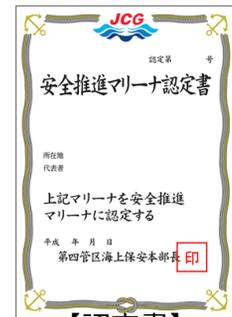
- ・認定を希望するマリナーは、申請書に推薦書を添付し、所在地を管轄する海上保安部署を経由して四本部長に申請していただきます。

## 認定書の交付

- ・第四管区海上保安本部長は、安全推進マリナーとして認定した場合は、認定書及びプレートを管轄する海上保安部署を経由して申請マリナーに交付いたします。

### 認定を受けると

- ・認定書及びプレートをマリナー内の見やすい箇所に掲示していただきます。
- ・（公社）中部小型船安全協会、海上安全指導員、当庁と連携した安全活動を実施していただきます。
- ・海上保安官による安全講習会を開催していただきます。



【認定書】

第四管区海上保安本部認定  
安全推進マリナー

【プレート】

## 更新書の交付

- ・認定を希望する安全推進マリナーは、5年ごとに申請書に認定要件に基づく活動状況を記載し、所在地を管轄する海上保安部署を経由して四本部長に申請していただきます。

更新書の交付は令和2年12月から実施します。

## 認定・更新の手続きについて

### 認定を希望するマリナー

希望するマリナーは、認定の要件に記載された内容を実施可能であることを確認し、認定申請書（様式第1号「安全推進マリナー認定申請書」）に記載し、※推薦書を付して申請してください。

※申請の際、（公社）中部小型船安全協会会長の推薦書が必要です。推薦書については、次に問い合わせして下さい。

公益社団法人 中部小型船安全協会  
電話 (052)-653-2407  
FAX (052)-653-2414

### 認定を受けた安全推進マリナー

#### ・更新申請について

5年ごとに認定の要件に係る活動状況を更新申請書（様式第2号「安全推進マリナー認定更新申請書」）に記載し、申請してください。

#### ・認定書・更新書の再交付について

認定書・更新書を滅失、き損した場合又は申請マリナーの記載内容、職員又はユーザー中の海上安全指導員の指名及び指定番号等に変更が生じた場合は再交付申請書（様式第6号「安全推進マリナー認定書（更新書）再交付申請書」）に記載し、申請してください。

#### ・認定の取消しについて

認定を取消す必要が生じた場合は取消し願（様式第7号「安全推進マリナー認定取消し願」）に記載し、認定書とともに提出してください。

### その他

#### ・申請方法について

令和2年12月から電磁媒体（電子メール）を利用し最寄りの海上保安部署に各様式による申請等を行うように推奨しています。

### 問い合わせ先

安全推進マリナー認定制度への興味や不明な点等がありましたらご連絡ください。

第四管区海上保安本部 交通部 安全対策課  
電話 (052)-661-1611

(様式第1号)

年 月 日

## 安全推進マリーナ認定申請書

第四管区海上保安本部長 殿

申請マリーナ  
名 称  
所 在 地  
代 表 者  
連絡担当者

安全推進マリーナの認定を受けたいので、(推薦書を添えて) 申請します。

- 1 申請マリーナ  
名 称  
所 在 地  
代 表 者  
連絡担当者  
電話番号  
メールアドレス
- 2 所轄海上保安部署
- 3 海上保安官を講師とする安全講習会の実施状況及び計画 (年1回以上)  
(例) 毎年〇月頃に実施予定
- 4 ユーザーに対する安全情報の提供及び安全指導の実施内容  
(例) 1. 気象・海象情報の提供  
2. 危険海域、のり養殖網等漁具設置場所の情報提供  
3. 出航前に法定書類・属具の備え付け、機関点検の指導の実施  
4. ライフジャケット着用、連絡手段確保の指導  
5. クルージング計画表の提出
- 5 職員又はユーザー中の海上安全指導員の氏名及び指定番号等  
(例) 1. ○○ ○○ (4-118) マリーナ職員  
2. △△ △△ (4-125) ユーザー

(様式第2号)

年 月 日

## 安全推進マリーナ認定更新申請書

第四管区海上保安本部長 殿

申請マリーナ  
名 称  
所 在 地  
代 表 者  
連絡担当者

安全推進マリーナの認定の更新を受けたいので、申請します。

- 1 所轄海上保安部署
- 2 海上保安官を講師とする安全講習会の実施状況  
(例) 令和〇年 〇月 〇日 実施
- 3 ユーザーに対する安全情報の提供及び安全指導の実施状況  
(例) 令和〇年 〇〇〇隻実施
- 4 職員又はユーザー中の海上安全指導員の氏名及び指定番号等  
(例) 1. 〇〇 〇〇 (4-118) マリーナ職員  
2. △△ △△ (4-125) ユーザー
- 5 再発防止策の実施状況  
(例) 令和〇年 〇月 〇日発生 of 海難について  
事故船船長に対し〇、△等を指導した。

(様式第5号)

## 安全推進マリーナ認定取消し通知書

殿

貴（社、団体）の安全推進マリーナの認定は、 年 月 日付けで取り消したので通知します。

年 月 日

第四管区海上保安本部長 印

(様式第6号)

年 月 日

## 安全推進マリーナ認定書（更新書）再交付申請書

第四管区海上保安本部長 殿

申請マリーナ  
認定番号 第 一 号  
名 称  
所 在 地  
代 表 者  
連絡担当者

下記事由により申請します。

(再交付の理由)

(様式第7号)

年 月 日

## 安全推進マリーナ認定取消し願

第四管区海上保安本部長 殿

申請マリーナ  
名 称  
所 在 地  
代 表 者  
連絡担当者

下記により安全推進マリーナ認定取消しを届け出ます。

### 記

1 安全推進マリーナの名称

2 所在地

3 認定番号

(例) 認定番号 第 一 号

4 事由

(例) マリーナを廃業したため

5 返納物品

(例) 安全推進マリーナ認定書